

Provozní řád domova mládeže

V souladu se školským zákonem č. 561/2004 § 123, v souladu s vyhláškou 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění vyhlášky č. 436/2010 Sb., zajišťuje organizace ubytování pro žáky ve vlastním zařízení – domově mládeže.

Kapacita domova mládeže je 70 pokojů - 90 lůžek. V domově mládeže nejsou ubytováni žáci se specifickými vzdělávacími potřebami.

Volné ubytovací kapacity mohou být využity ke komerčním účelům.

I. Podmínky ubytování

1. Ubytovaní a veškerou činnost s tím spojenou (provozní, technickou, organizační apod.), řídí vedoucí vychovatelka domova mládeže (ubytovatel). Provádění ubytovací politiky řídí ředitelka školy v součinnosti s ekonomkou školy.
2. Ubytovaní na domově mládeže je poskytováno žákům po dobu školního vyučování na základě písemné přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilého žáka.
3. Ubytovaní cizích osob je možné jen po předchozím odsouhlasení ředitelkou školy.
4. Ubytovaný je oprávněn vnést do ubytovacího prostoru nebo v něm užívat věc zvláštní hodnoty či elektrický spotřebič jen po předchozím souhlasu ubytovatele (týká se i vnesení nebo užívání zařízení informační technologie - PC, notebook, tablet apod.). V případě souhlasu ubytovatele s používáním elektrických spotřebičů se ubytovaný řídí dle Pokynů – viz příloha č. 1.
5. Odpovědnost ubytovaného za škodu způsobenou ubytovateli porušením svých smluvních (právních) povinností se řídí platnými ustanoveními občanského zákoníku.
6. Odpovědnost ubytovatele za škodu na vnesených věcech se řídí platnými ustanoveními občanského zákoníku.
7. Ubytovaný nesmí přenechat pokoj nebo jeho část k ubytování jiné osobě.
8. Ubytovaný musí umožnit vstup do pokojů vedoucí vychovatelce a pracovníci pro úklid, dále osobám provádějícím revizi elektrospotřebičů a ostatních zařízení, protipožární prevenci a kontrolu stavebního či provozně-technického stavu budov a zařízení dle stavebních předpisů.
9. Ubytovaný je povinen dodržovat právní a ostatní předpisy vztahující se k ubytování včetně hygienických norem (ubytovaný udržuje pokoj v čistotě a pořádku).
10. Ubytovaný nesmí v prostorách domova mládeže provozovat podnikatelskou ani jinou obdobnou činnost, pokud neuzavře s ubytovatelem k tomu účelu písemnou smlouvu.
11. Ve všech prostorách domova mládeže je přísný zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm.

II. Ukončení ubytování

Ubytování je ukončeno:

1. Uplynutím doby, na kterou bylo ubytování sjednáno.
2. Písemným odstoupením ubytovaného nebo jeho zákonného zástupce od smlouvy (odhlášením se z ubytování) před uplynutím sjednané doby ubytování, případně pokud bylo ubytovanému přerušeno vzdělávání.

3. Odstoupením ubytovatele od smlouvy před uplynutím sjednané doby ubytování, pokud ubytovaný i přes výstrahu hrubě porušuje dobré mravy nebo jinak hrubě porušuje právní nebo smluvní povinnosti. Za hrubé porušení povinností ubytovaným se vždy považuje:
 - prodlení ubytovaného s úhradou ceny za ubytování a stravování,
 - vandalismus a fyzické násilí,
 - porušení povinnosti pod vlivem alkoholu, omamných a psychotropních látek,
 - narušování klidu v domově mládeže,
 - zasahování do práv jiných osob.

III. Úplata za ubytování a služby v domově mládeže

1. Úplata za ubytování žáků v domově mládeže je stanovena na kalendářní měsíc platným ceníkem (veřejně přístupný na www.frengp.cz). Platba se provádí bezhotovostně předem (inkaso) vždy na následující měsíc společně s úhradou za stravování (číslo účtu 86-6340980217/0100).
2. Výše úplaty za ubytování v domově se nemění, i když žák není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci. Pokud však v průběhu školního roku z důvodů organizace vyučování nebude žák v domově opakovaně ubytován (nejméně 10 pracovních dnů), úplata mu může být snížena o 50%, pokud o to žák (zákonný zástupce) písemně předem požádá ředitelku školy. Vratky jsou zasílány zpět na bankovní účet, ze kterého bylo inkasováno.
3. Výše úplaty za ubytování ostatních osob se řídí platným ceníkem za ubytování a služby (veřejně přístupný na www.frengp.cz). Platbu za ubytování ostatních osob vybírá vedoucí vychovatelka domova mládeže a nejpozději do 5 pracovních dnů ji odvádí do pokladny školy. V předem odsouhlasených případech lze hradit ubytování převodem na účet na základě vystavené faktury.

IV. Vlastní provoz domova mládeže

1. Příjezd žáků do domova mládeže probíhá vždy nejdříve v neděli od 19,00 do 22,00 hodin. Odjezd probíhá v pátek do 15,00 hodin. Organizovaný program a další režimové požadavky jsou rozepsány v příloze č. 2 této směrnice – Pokyny pro ubytování žáků a režim dne.
2. Každá cizí ubytovaná osoba musí být zapsána do domovní knihy (vč. rodného čísla, čísla osobního dokladu a bydliště). Poté je poučena o bezpečnosti a jsou jí předány klíče.
3. Cizím osobám je vstup na internát povolen pouze po domluvě s vychovatelkou konající službu. Rovněž návštěvy se musí vždy hlásit u vychovatelky.
4. Domov mládeže se řídí dalšími vnitřními předpisy, zejména směrnici BOZP a PO (Požární poplachové směrnice, Evakuační plány, atd.), dále Provozním řádem školní jídelny, Provozním řádem objektů a Pokynem pro výdej a používání čipů.

Nedílnou součástí tohoto předpisu je:

- příloha č. 1 Pokyn pro použití vnesených elektrických spotřebičů
- příloha č. 2 Pokyny pro ubytování žáků a režim dne

Tento předpis nabývá účinnosti dnem 1. 4. 2017, každá ubytovaná osoba je povinna se tímto předpisem řídit.

RNDr. Milena Vaverková, ředitelka školy, v. r.

Příloha č. 1 – Pokyny pro použití vnesených elektrických spotřebičů

1. V souladu s Provozním řádem domova mládeže je ubytovaný (dále jen „oznamovatel“) povinen předem oznámit ubytovateli veškerá elektrická zařízení, která vnese do ubytovacích prostor. **Je zakázáno zapojovat a používat v pokojích domácí spotřebiče jako jsou přímotopná tělesa, grily, fritézy, kávovary, varné konvice, mikrovlnky, topinkovače.**
2. Povinné nahlášení vnesených elektrických zařízení podle předchozího odstavce se vztahuje i na zařízení informačních technologií (PC, notebooky, tablety) a další přídatná zařízení).
3. Oznamovatel vneseného elektrického zařízení (zákonný zástupce žáka) odpovídá za to, že elektrické zařízení vyhovuje právním a ostatním předpisům včetně platných technických norem, zejména bezpečnostních a požárních, odpovídá za jeho řádný provozně-technický stav a bezpečný provoz.
4. Oznamovatel vneseného elektrického zařízení (zákonný zástupce žáka) odpovídá za případnou škodu vzniklou tímto elektrickým zařízením. Maximální příkon současně zapojených elektrických spotřebičů na pokoji je 500W.
5. Na DM je zakázána jakákoliv manipulace s elektrickým proudem. Závady na elektroinstalaci nebo poruchy rozvodu elektrického proudu je třeba neprodleně hlásit vychovateli nebo jinému zaměstnanci školy.

RNDr. Milena Vaverková, ředitelka školy, v.r.

Příloha č. 2 – Pokyny pro ubytování žáků a režim dne

Provoz domova mládeže

Provoz domova (dále jen DM) začíná v neděli v 19.00 a končí v pátek v 15.00 a řídí se „Režimem dne“, který jsou ubytovaní žáci povinni dodržovat.

Bez předchozího souhlasu zákonného zástupce nesmí nezletilý žák během týdne odjíždět do místa bydliště, ani nikam jinam. Vše je třeba nahlásit vychovateli ve službě.

Režim stravování

Žáci ubytovaní na DM se stravují v souladu s Provozním řádem školní jídelny, celodenně.

Práva ubytovaných žáků na DM

- Právo užívat prostory DM, které mu byly vyhrazeny, společné prostory a prostory určené ke sportování a zájmové činnosti
- Užívat vybavení pokoje – hlásit veškeré poruchy a neúplnosti
- Podílet se na organizaci života na DM a účastnit se všech akcí
- Vznášet připomínky, předkládat návrhy a podávat stížnosti
- Přijímat návštěvy ve vyhrazených prostorách
- Požadovat výměnu ložního prádla 1x za 14 dnů
- Odjíždět mimo DM po předložení souhlasu rodičů a domluvě s vychovatelkou
- Právo na studijní klid
- Právo na noční klid
- Ubytování nesmí při výkonu svých práv omezovat práva dalších ubytovaných

Povinnosti ubytovaných žáků na DM

- Dodržovat ustanovení platných předpisů a řídit se pokyny pracovníků DM
- Dodržovat zásady slušného chování a vystupování mezi ubytovanými a vychovateli či zaměstnanci školy
- Nenarušovat základní pravidla slušného chování
- Svědomitě se připravovat na výuku a využívat studijní dobu
- Dodržovat pravidla hygieny a udržovat pořádek v osobních věcech
- Podílet se na úklidu pokoje (stlání lůžkovin, vynášení odpadků, generální úklid)
- Dodržovat předpisy DM k bezpečnosti a ochraně zdraví a protipožární předpisy
- Ohlásit okamžitě všechny závady na vnitřním zařízení a inventáři DM
- Ohlásit ztráty a poškození svých věcí
- Nahlásit každý úraz či onemocnění
- Ohlásit ranní odchod k lékaři
- V případě onemocnění odjíždí žák do domácí péče (příp. dohoda s rodiči o odvozu žáka)
- V případě náhlého onemocnění jsou poskytovány žákům léky z lékárničky DM (většinou po dohodě s rodiči)
- Na pokojích jsou žáci povinni přezouvat se do domácí obuvi
- Po ukončení ubytování předat pokoj v perfektním stavu, bez závad a poškození. Zjištěné závady budou sepsány a předepsány k náhradě.

Bezpečnost a ochrana zdraví ubytovaných žáků

- Ubytovaný žák je povinen striktně a bez výjimky dodržovat ve všech prostorách DM zákaz kouření, vnášení alkoholu, výbušnin, zbraní a zábavné pyrotechniky. Dále se zakazuje užití omamných psychotropních látek a chov zvířat.
- Při větrání pokojů je vždy nutné, dle instruktáže vychovatelů, zajistit okna. Zakazuje se na okna sedat nebo se z oken vyklánět. Žáci ubytovaní na pokojích vybavenými plastovými

- okny se řídí pokyny vychovatelů při manipulaci s vnitřními žaluziemi. Technický stav oken a žaluzií bude pravidelně kontrolován skupinovým vychovatelem.
- Po schodišti a chodbách domova chodí žáci ukázněně a pomalu; zvláště jsou opatrní při procházení chodbami se zasklenými dveřmi. Prochází-li zasklenými dveřmi více žáků, první žák dveře podrží.
 - Při opuštění areálu školy se žáci chovají ukázněně a dodržují předpisy a pravidla silničního provozu.
 - Při samostatných akcích organizovaných domovem dbají žáci pokynů vychovatele
 - Žák v době vycházek může navštívit v době provozu městské koupaliště, jinde je koupání zakázáno.
 - Tělocvičnu a posilovnu školu mohou žáci používat pouze s pedagogickým dozorem vychovatele nebo učitele školy.
 - První pomoc žákům poskytuje na hlavní vychovatelně vychovatel konající službu. Žák je povinen ihned oznámit každý úraz, poranění či nehodu, k němuž dojde v domově mládeže, či výraznou změnu zdravotního stavu svého i spolubydlícího, která vyžaduje návštěvu lékaře či zásah RZP.
 - Je zakázáno poškozovat veškeré zařízení domova mládeže.
 - Žák se nesmí v denních i nočních hodinách na pokoji zamykat. V době nepřítomnosti své i spolubydlících pokoj vždy zamyká.
 - Cenné předměty (zejména peníze) v celkové hodnotě nad 500,- Kč je žák povinen uložit k vychovateli. Pokud ale ubytovaný cennosti na tomto místě neuloží, ubytovatel za ně zvláštní odpovědnost nenesou.
 - Žáci mohou v souladu s přílohou č. 1 tohoto předpisu vlastní elektrospotřebiče, (přehrávače a osobní počítače) používat pouze do 22 hod. Pokud žák nebude toto respektovat, bude používání spotřebiče po domluvě s rodiči zakázáno.
 - Žáci stvrzují svým podpisem, že byli prokazatelně seznámeni s obsahem vnitřního řádu DM.

Výchovná a kázeňská opatření

- Pochvala vychovatele
- Pochvala vedoucího vychovatele
- Pochvala ředitele školy
- Výtka vychovatele
- Výtka vedoucího vychovatele
- Důtka ředitele školy
- Podmíněné vyloučení z DM
- Vyloučení z DM

Pravidla pro udělování výchovných a kázeňských opatření:

- Pochvala vychovatele za slušné chování, dodržování ustanovení vnitřního řádu DM
- Pochvala vedoucího vychovatele za příkladnou aktivitu na akcích organizovaných v DM
- Pochvala ředitele školy za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci
- Výtka vychovatele – uděluje vychovatel při méně závažném porušení povinností stanovených vnitřním řádem (nedodržování režimu dne, narušování soukromí a klidu ubytovaných žáků v době studijního klidu, večerky a nočního klidu, nedodržování zásad vhodného chování, neplnění pokynů vychovatele, pozdní návrat z vycházek, neoznámení závady či poškození majetku DM, aj.)
- Výtka vedoucího vychovatele – uděluje vedoucí vychovatel při závažnějším porušení povinností stanovených vnitřním řádem nebo opakovaném méně závažném porušení povinností stanovených vnitřním řádem (za velmi špatný přístup k plnění povinností daných vnitřním řádem, hlavně za porušení zásad ochrany majetku, způsobení škod na majetku DM z nedbalosti, neoznámení krádeže, neoznámení nemoci, pozdní návraty z vycházky, za pozdní omlouvání absence a studijních povinností, nesplnění termínů odevzdání prací žáka)

- Důtka ředitele školy, kterou uděluje ředitel školy po projednání s vedoucím vychovatelem za opakované méně závažné přestupky proti vnitřnímu řádu po předchozím udělení výtky vedoucího vychovatele, za ojedinělý závažný přestupek proti vnitřnímu řádu. Výchovné opatření ukládá ředitel školy po projednání na pedagogické radě
- Podmíněné vyloučení z DM v případě závažného porušení školského zákona nebo vnitřního řádu. Ředitel školy stanoví zkušební lhůtu nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo vnitřním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení
- Vyloučení z DM – v případě závažného porušení školského zákona nebo vnitřních předpisů o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka rozhodne ředitel školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dověděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil. O svém rozhodnutí informuje ředitel školy pedagogickou radu. Zvláště hrubé slovní nebo fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zavinění porušení povinností stanovených vnitřním řádem. Ředitel školy nebo vedoucí vychovatel nebo vychovatel neprodleně oznámí udělení pochvaly nebo uložení výtky nebo důtky prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci nezletilého žáka.

Řešení přestupku zákazu kouření

Bude-li žák přistižen při kouření (včetně elektronických cigaret a vodní dýmky) v budově, na pozemcích školy (včetně parkoviště před vjezdem do areálu školy), v bezprostřední blízkosti areálu a na akcích organizovaných domovem mládeže bude uděleno kázeňské opatření za uvedený počet přestupků: 1x výtka vychovatele, 2x výtka vedoucího vychovatele, 3x důtka ředitele školy, 4x podmíněné vyloučení.

Vybavení domova mládeže

Vybavení pokojů: válenda s prostorem na uložení lůžkovin, antialergická deka a polštář, deka, noční stolek, místní osvětlení lůžka (lampička), polička, skříň šatní, stůl a židle.

Součástí jednotlivých částí DM je čajová kuchyňka vybavena varnou konvicí, mikrovlnnou troubou a vaříčem. V prostorách vychovatelny je možno si zapůjčit žehlicí prkno a žehličku.

Požadavky na hygienické zařízení.

Hygienická zařízení jsou v DM zřízena jako centrální hygienická zařízení.

Na patře se nachází 3 společné sprchy a jedna samostatná, 3 pisoáry, 3 WC a jedno WC samostatné. Na patře je 7 umyvadel a výlevka. V mezipatře každé budovy jsou 3 pokoje a samostatná sprcha s WC pro případné ubytování dívek.

Na každém patře se nachází studijní místnost, která je využívána k samostudiu, sledování TV, nebo besedám s metodikem prevence.

Režimové požadavky

Volnočasové aktivity probíhají v souladu s „Režimem dne“ (k dispozici na nástěnce všech částí DM).

Podmínky pro tělovýchovné aktivity jsou individuální. Je umožněna návštěva bazénu, v létě koupaliště, návštěva bowlingu - s písemným svolením rodičů. Zájmové aktivity jsou realizovány jednotlivými vychovateli, využívána je tělocvična, posilovna a přilehlá hřiště.

Návštěvy kulturních akcí jsou realizovány za doprovodu vychovatele (divadelní představení). Kino navštěvují žáci mladší 18 let se zahájením promítání v 17.00 hodin. 18-letí žáci a mladší žáci s doprovodem plnoletého spolužáka mohou navštívit představení se zahájením ve 20.00.

Preventivní požadavky

Evidence a registrace úrazů je prováděna v knize úrazů.

Vychovatelé evidují žáky s diagnózou nemoci, způsob léčby a pravidelné užívání léků, jak je informovali v přihlášce do DM jejich zákonní zástupci. Kontrola těchto žáků je intenzivnější.

Opatření k zamezení šíření a užívání návykových látek, kouření a požívání alkoholu

V objektu školy, na akcích pořádaných školou a DM je přísný zákaz užívání návykových látek, kouření a požívání alkoholu. Žáci jsou na to upozorněni při poučení o bezpečnosti na začátku školního roku a před každou akcí, kterou pořádá škola. Pravidelně jsou pro ně pořádány přednášky na tato témata.

Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

Teplota vzduchu:

V obytných místnostech, jako jsou pokoje a další místnosti určené k činnosti a odpočinku má být teplota $22^{\circ} \pm 2^{\circ}\text{C}$, rozdíly teplot vzduchu mezi úrovní hlavy a kotníků nesmí být větší než 3°C . Možnost regulace proti pronikání slunečního záření okny místnosti je zajištěna na pokojích žaluziemi.

Teplota v ložnicích a dalších místnostech pro krátkodobou činnost nesmí klesnout pod 18°C . Ve sprchách nesmí teplota klesnout pod 25°C , v umývárkách pod 22°C a na záchodech pod 18°C .

Kontrola teploty vzduchu v obytných místnostech je měřena nástěnnými teploměry. Při poklesu teploty vzduchu pod 18°C ve 3 po sobě následujících dnech a při poklesu teploty pod 16°C musí být provoz zařízení zastaven.

Větrání

Prostory zařízení určené k pobytu žáků jsou přirozeně větratelné. Režim větrání v ložnicích je stanoven ráno před předávkou pokojů, v průběhu pobytu na pokojích a večer před večerkou. Žáci jsou upozorněni na to, že otevřená okna při odchodu do vyučování a v době vycházek, jsou zbytečným plýtváním tepla v průběhu topné sezony.

Osvětlení

Denní osvětlení je zajištěno vyhovujícím způsobem okny v prostorách určených k trvalé činnosti žáků. Sdružené osvětlení je zajištěno v odůvodněných případech pro zlepšení podmínek denního osvětlení doplňujícím umělým osvětlením během dne (zářivky). Při stanovení hodnot sdruženého osvětlení se vychází z hodnot stávajícího denního osvětlení.

Zásobování pitnou vodou

Zdroj pitné vody je v našem zařízení zajišťován z veřejného vodovodu.

Výměna prádla a úklid na DM

Výměna prádla se provádí dle příslušného hygienického předpisu 1 x za 14 dnů (vyhl. 410/2005 Sb., §23, odst.1). Úklid je prováděn dle příslušného hygienického předpis (vyhl. 410/2005 Sb., §22).

Čtvrtek je vyčleněn k velkému osobnímu úklidu studentů, který je kontrolován vychovatelkou

Denní úklid: setření na vlhko všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků. Za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umyvadel, záchodových mís, sedátek na záchodech.

Týdenní celkový úklid:

Jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umyváren a záchodů.

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Na každém poschodí je odvětraná úklidová místnost, vybavena výlevkou s přívodem tekoucí pitné studené a teplé vody včetně odtoku vody kde jsou uloženy úklidové pomůcky a nádoby na odpady.

Pokyny pro případy nouze

Provozní řád nenahrazuje jiné směrnice, zejména BOZP a PO, dle kterých se řeší mimořádné situace.

REŽIM DNE

06.40	-	06.50	budíček
06.50	-	07.00	hygiena, úklid
07.00	-	07.30	snídaně
07.30	-	07.50	odchod do školy
12.00	-	14.45	oběd
14.45	-	17.00	osobní volno zájmová činnost
17.00	-	17.20	večeře
17.20	-	19.00	osobní volno zájmová činnost
19.00	-	21.00	studijní doba
21.00	-	21.30	hygiena, úklid
21.30	-	22.00	večerka
22.00			noční klid